

# CURRICULUM VITAE

## C.P. David Santiago Contreras Govea

---

**Puesto:** Director

**Denominación del Cargo:** Director de Egresos

**Área o Unidad Administrativa de Adscripción:** Secretaria de Tesorería, Finanzas y Administración Municipal

### Información Personal

Edad: [REDACTED]

Estado Civil: [REDACTED]

Teléfono: 81-24-88-38

### Formación Académica.

Contador Público.

Facultad de Contaduría Pública y Administración U.A.N.L

No. de Cedula Profesional: 3291848

### Experiencia Laboral

---

Abril 2020- al presente Municipio de García Nuevo León

Director de Egresos

Actividades: Elaboración de presupuestos de ingresos y egresos, informes anuales y trimestrales, recepción de facturas y programación de pagos.

Febrero 2012- Febrero 2020 Auditoría Superior del Estado de Nuevo León

Auditor-Auditoría especial de Municipios

Actividades: Revisión y planeación de Auditorías anuales. Revisión de Ingresos y Egresos de los Municipios en base a Contabilidad Gubernamental y a flujo así como reglas de registro y cuentas presupuestales. Revisiones especiales solicitadas por Congreso del Estado. Arqueos de caja. Conciliaciones Bancarias. Elaboración de Informes. Elaboración de observaciones. Revisiones de activo fijo, revisiones de cuentas por pagar y por cobrar. Revisión en general de la cuenta pública de los Municipios. Municipios revisados al 100%: Monterrey y sus Institutos. San Pedro Garza García y sus Institutos. García, Abasolo, Apodaca, Salinas Victoria, Doctor Gonzales, Dr. Arroyo, Santa Catarina, Iturbide y Mier y Noriega, Revisiones especiales de fondos federales con personal de la Auditoría Superior de la Federación.

Febrero 2011-Feb 2012 Maderas Torres SA de CV

Coordinador Administrativo.

Encargado de importaciones y exportaciones así como creación de manuales de control interno para evitar la pérdida de recursos por penalizaciones o impuestos mal aplicados, compras y trato directo con proveedores internacionales y fletos marítimos así como recuperación en poco tiempo de depósitos en garantía por contenedores con dichas navieras. Logística eficiente en el transporte terrestre por carretera y por tren de madera a nuestras bodegas. Administrador de ventas realizando cortes diarios de cada uno de los vendedores y control de los productos facturados por ellos. Realización de inventarios periódicos en bodega. Depósito en efectivo de las ventas del día anterior así como apertura de tienda por las mañanas.

---

Junio 2010-Feb 2011 Casa Marzam SA de CV

**Encargado Auditoría Interna**

Actividades: Auditorías Operativas: Revisión y control de inventarios, revisión de los procesos, implementación de control interno en áreas como distribución, almacén, créditos, caja y detección de faltas de probidad, honradez y aplicación de normatividad, elaboración de dictámenes contables, auditorías de cartera, arqueos de fondo fijo. Auditorías financieras: revisión de estados financieros, revisión de cada uno de los rubros que integran los estados financieros, revisión de registros contables y elaboración de informes a gerencia

Febrero 2001-Febrero2006 Deloitte

**Sénior Encargado de Auditoría Interna, Externa y de Contabilidad.**

Realización de auditoría externa e interna realizando una identificación, administración y seguimiento de riesgos corporativos en empresas de diversos sectores (manufacturero, servicios, gubernamental, etc.) Revisión analítica en base a pruebas selectivas de las partidas que integran los estados financieros. Contabilidad de 4 empresas realizando cierres financieros y fiscales. Elaboración de dictámenes financieros y dictámenes fiscales. Determinación de impuestos estatales y federales. Aplicación de boletines contables Entre las principales actividades destacan: • Revisión de controles internos (ingresos, egresos, activos fijos, nomina, inventarios) • Revisión de controles internos vs cumplimiento de la regulación 404 de Sarbanes – Oxley Participación en revisiones de auditorías a los siguientes Clientes: FEMSA Corporativo, PEPSI, Toyota, Nacional Monte de Piedad, Empresas de Grupo Vitro, Grupo Alfa, Empresas de Grupo IMSA-Enertec de México, Multypanel, FORMET-, Base Internacional Casa de Cambio, Acurríde de Mexico, Deacero, American National

**Campo de Experiencia:**

Analítico, Liderazgo, Resolución de conflictos, Toma de decisiones. Trabajo bajo presión, Trabajo en equipo, Facilidad de palabra, Manejo de paquete Office, Experiencia en elaboración y revisión de contratos, convenios,

**Cursos:**

- Análisis y evaluación de riesgos
- Estrategias de Venta
- Riesgos y controles

- Ética profesional
- Ley de Contabilidad Gubernamental